

(To be published in part IV Delhi Gazette Extraordinary)

**GOVT. OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
DEPARTMENT OF WOMEN & CHILD DEVELOPMENT
1,Caning Lane, K.G.Marg, New Delhi-110 001**

F.41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/09-10/23017-027

Dated the, 01-Nov-2012

NOTIFICATION

01 NOV 2012

F.41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/09-10/The Government of National Capital Territory of Delhi is pleased to amend the rules in respect of The National Capital Territory of Delhi Pension Scheme to Women in Distress in the age group of 18 to 60 years Rules 2010, published in the Delhi Gazette vide Notification F.41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/09-10/ 26/11/10 as following, namely:-

1. Short title, extent and commencement:-

(1)These Rules may be called The National Capital Territory of Delhi Pension Scheme to Women in Distress in the age group of 18 to 60 years (Amendment) Rules 2012

2. Amendment of Rules 7 (i)

In Rule 7 (i) of the said Rules, the words "One thousand Five Hundred" shall be substituted for the Word "One Thousand"

3. Amendment of Rule 12(1)

In Rule 12(1) of the said Rules, the following shall be added. "She will receive equal financial assistance under Old Age Pension Scheme

These shall come in to force from the current financial year w.e.f.01/04/2012


(Rajiv Kale)
Director (WCD)

F.1 (2)/FAS/DSW/95/23017-027
Copy forwarded to the following:-

Dated the, 01 NOV 2012

1. Pr Secretary to Lt.Governor of NCT of Delhi.
2. Personal Secretary to Chief Minister, Govt. of NCT of Delhi.
3. Secretary to Minister of Health, Govt. of NCT of Delhi.
4. Secretary to Minister of Education, Govt. of NCT of Delhi.
5. Secretary to Minister of Food & Supply, Govt. of NCT of Delhi
6. Secretary to Minister of PWD Govt. of NCT of Delhi.
7. Secretary to Minister of Social Welfare, Govt. of NCT of Delhi.
8. Secretary to Minister of Industries, Govt. of NCT of Delhi
9. Spl Secy. Department of Social Welfare& WCD, Govt. of NCT of Delhi.
10. OSD to Chief Secretary. Govt. of NCT of Delhi
11. Director, WCD, Govt. of NCT of Delhi.


(Rajiv Kale)
Director (WCD)

दिल्ली राजपत्र भाग-4 असाधारण में प्रकाशनार्थ
दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार
महिला एवं बाल विकास विभाग
1,केनिंग लेन कस्तूरबा गांधी मार्ग, नई दिल्ली.

स.फा.41/42/डीएसडब्ल्यू-डब्ल्यूसीडी/एफ.ए.एस./स्कीम अमेंड/09-10/ दिनांक 01-Nov-2012

अधिसूचना

23017-027 01 NOV 2012

स. फा. 41/42/डीएसडब्ल्यू-डब्ल्यूसीडी/एफ.ए.एस./स्कीम अमेंड/09-10/ राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली, निराश्रित महिला पेंशन नियमावली 2010 जैसा कि दिल्ली राजपत्र में प्रकाशित अधिसूचना संख्या फा.41/42/डीएसडब्ल्यू-डब्ल्यूसीडी/एफ.ए.एस./स्कीम अमेंड/09-10/ दिनांक 26.11.2010, में निम्न संशोधन करने हैं :

1. संक्षिप्त शीर्षक विस्तार एवं प्रारम्भ :-

(1)इन नियमों को राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली, 18 से 60 वर्ष तक की आयु समूह की निराश्रित महिला पेंशन (संशोधित) नियमावली 2012 कहा जाएगा ।

2. नियम 7 (1)में संशोधन :-

कथित नियमावली के नियम 7 (1) में रुपये "एक हजार" की जगह रुपये "एक हजार पाँच सौ" प्रति स्थापित किया जाता है ।

3. नियम 12 (1)में संशोधन :-

कथित नियमावली के नियम 12 (1) में निम्न जोडा जाता है । "वह वृद्धावस्था पेंशन योजना में समान आर्थिक सहायता प्राप्त करेगी"

यह नियम चालू वित्त वर्ष 1/04/2012 में लागू होंगे ।

(राजीव काले)

निदेशक (महिला एवं बाल विकास विभाग)

स.फा.41/42/डीएसडब्ल्यू-डब्ल्यूसीडी/एफ.ए.एस./स्कीम अमेंड/09-10/ दिनांक
प्रतिलिपि निम्न को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रशित :- 23017-027 1-11-2012

1. प्रधान सचिव, माननीय उपराज्यपाल, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
2. सचिव, मुख्य मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
3. सचिव, स्वास्थ्य मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
4. सचिव, शिक्षा मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
5. सचिव, खाद्य एवं आपूर्ति मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
6. सचिव, लोक निर्माण विभाग मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
7. सचिव, समाज कल्याण एवं महिला एवं बाल विकास विभाग मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
8. सचिव, उद्योग मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
9. विशेष सचिव, समाज कल्याण विभाग एवं महिला एवं बाल विकास विभाग ।
10. विशेष कार्य अधिकारी, मुख्य सचिव, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।
11. निदेशक, महिला एवं बाल विकास विभाग, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली ।

01 NOV 2012

(राजीव काले)

निदेशक, महिला एवं बाल विकास विभाग

133/c

(To be published in Part IV of the Delhi Gazette Extraordinary)
GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
DEPARTMENT OF WOMEN & CHILD DEVELOPMENT
1, CANNING LANE, K.G. MARG, NEW DELHI-110001

F 41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/09-10/ 31767-777

31-Mar-2011
Dated: 31 MAR 2011

NOTIFICATION

F 41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/'09-'10/- The Government of National Capital Territory of Delhi is please to amend rule 5 (h) of The National Capital Territory of Delhi Pension Scheme to Women in Distress in the age group of 18 to 60 years Rules, 2010.

In Rule 5.(h):-

The word "may" is substituted by the word "shall"

This amendment shall come in to force from the date of implementation of above said rules.


(Rajiv Kale)

Director Women and Child Development

F 41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/09-10/

Dated: 31 MAR 2011

Copy forwarded for information to:- 31767-777

1. Secretary to the Lt. Governor of Govt. of NCT of Delhi
2. Secretary to the Chief Minister of Govt. of NCT of Delhi
3. Secretary to the Speaker of Delhi Legislative Assembly, Delhi
4. Secretary to the Dy. Speaker of Delhi Legislative Assembly, Delhi
5. Secretary to the Minister of Food & Supply, Govt. of NCT of Delhi
6. Secretary to the Minister- Finance, Govt. of NCT of Delhi
7. Secretary to the Minister Industries, Govt. of NCT of Delhi
8. Secretary to the Minister Education, Govt. of NCT of Delhi
9. Secretary to the Minister Health & Social Welfare, Govt. of NCT of Delhi
10. Secretary to the Minister Urban Development, Govt. of NCT of Delhi
11. Private Secretary to the Chief Secretary, Govt. of NCT of Delhi


(Rajiv Kale)

Director Women and Child Development

दिल्ली राजपत्र भाग 4 असाधारण में प्रकाशनार्थ
दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार
महिला एवं बाल विकास विभाग
1 केनिंग लेन, के०जी० मार्ग नई दिल्ली 110001

1321 C

सं:पा: 41/22/ डीएसडब्ल्यू - डब्ल्यूसीडी /एफएएस /स्कीम अमेंड /09 - 10 31767-777

दिनांक:

अधिसूचना

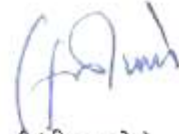
31 MAR 2011

सं:पा: 41/22/ डीएसडब्ल्यू - डब्ल्यूसीडी /एफएएस /स्कीम अमेंड /09 - 10 राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार राजधानी क्षेत्र दिल्ली 18 में 60 वर्ष तक के आयु समूह की विधवाओं के लिये पेंशन योजना नियमावली 2010 के नियम 5 के खण्ड छ में निम्न संशोधन करती है।

नियम 5 के खण्ड छ

शब्द "कर सकता है" के स्थान पर शब्द "करेगा" प्रस्थापित किया जाता है।

यह संशोधन उपरोक्त नियमावली के लागू होने की तिथि से लागू माना जायेगा।



(राजीव काले)
निर्देशक

महिला एवं बाल विकास विभाग

सं:पा: 41/22/ डीएसडब्ल्यू - डब्ल्यूसीडी /एफएएस /स्कीम अमेंड /09 - 10 31767-777

दिनांक:

प्रतिलिपि निम्न को आवश्यक कार्यवाही हेतु अगस्त्यारितः

31 MAR 2011

- 1) सचिव, उपराज्यपाल, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार।
- 2) सचिव, मुख्यमंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार।
- 3) सचिव, अध्यक्ष, दिल्ली विधानसभा दिल्ली।
- 4) सचिव, उपाध्यक्ष, दिल्ली विधानसभा दिल्ली।
- 5) सचिव, खाद्य एवं संपरण मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार, नई दिल्ली।
- 6) सचिव, वित्त मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार, नई दिल्ली।
- 7) सचिव, उद्योग मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार, नई दिल्ली।
- 8) सचिव, शिक्षा मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार, नई दिल्ली।
- 9) सचिव, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार, नई दिल्ली।
- 10) निजी सचिव, मुख्य सचिव, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार, नई दिल्ली।



(राजीव काले)
निर्देशक
महिला एवं बाल विकास विभाग

13/11/20

(To be published in Part IV of the Delhi Gazette Extraordinary)

**GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
DEPARTMENT OF WOMEN & CHILD DEVELOPMENT
1, CANNING LANE, K.G. MARG, NEW DELHI-110001**

F 41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/09-10/19874-334

Dated: 26 NOV 2010

NOTIFICATION

26-Nov-2010

F 41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/09-10/- In supercession of the NCT of Delhi Pension Scheme to Widows in the Age Group of 18 to 60 years Rules, 2007, Government of National Capital Territory of Delhi is pleased to make the following rules for assistance to widows, divorced, separated/ destitute or abandoned women.

1. Short Title, Extent & Commencement:

- (1) These rules shall be called, The National Capital Territory of Delhi Pension Scheme to Women in Distress in the age group of 18 to 60 years Rules, 2010.
- (2) They shall extend to the whole of the National Capital Territory of Delhi.
- (3) They shall come into force from the current financial year.

2. Aims and Objective:

To provide social security by way of financial assistance to widows, divorced, separated, abandoned, deserted or destitute women in the age group of 18 to 60 years who have no adequate means of subsistence and are poor, needy and vulnerable.

3. Definitions: In these rules, unless the context otherwise requires:-

- (a) "Applicant" means a person making an application to the authority prescribed under rule 5(ii) for seeking assistance.
- (b) "Application form" means the form prescribed under these rules.
- (c) "Family" means children, unmarried, divorced or separated daughters/ sisters, parents who are solely dependent on the applicant.
- (d) "Financial Assistance" means recurring financial aid from the month next to the month of application under these rules till the age of 60 years or the death of the person whichever is earlier.
- (e) "Investigator" means an official appointed by the Department of Social Welfare/ Women and Child Development under rule 6.
- (f) "Sanctioning Authority" means an officer appointed under rule 6 to sanction the amount of financial assistance.
- (g) "Women in Distress" means any widowed, divorced, separated, abandoned, deserted /destitute women or victims of domestic violence above the age of 18 till 60 years.

4. Eligibility:

A woman in distress as defined in clause (g) of rule 3 shall be eligible for financial assistance under this scheme if:-

130/e

- i) she has been residing in Delhi for more than 5 years preceding the date of application.
- ii) Her family's annual income does not exceed Rs. 60,000/- (Rs. sixty thousand);
- iii) she has a 'singly-operated' account in any Bank for receiving the payment through electronic clearing system.
- iv) she is not receiving any pension from Central Govt./State Govt./MCD and/or NDMC or any other source for this purpose.

5. Application for Financial Assistance:

- (1) A woman eligible under this scheme shall apply for the grant of assistance in the prescribed application form which may be obtained free of cost from the, District Social Welfare/ Women and Child Development Offices of their respective Districts, area MLA/ MP, Financial Assistance Section, Department of Women and Child Development, GNCT of Delhi, 1, Canning Lane, K. G. Marg, New Delhi- 110 001 or downloadable from the websites of Samajik Suvidha Sangam or Department of Women and Child Development.
- (2) The applicant shall submit the duly filled application form in the office of the concerned District Social Welfare/ Women and Child Development Officer, alongwith the following documents:-
 - (a) proof of death of husband/ divorce decree/ separation papers/ divorce proceedings/ any other document which establishes abandonment/ separation.
 - (b) for proof of death, the following documents shall be admissible:-
 - (1) Death certificate issued by the Registrar, Births & Deaths;
 - (2) Receipt issued by authority at cremation ground/ graveyard;
 - (3) Death certificate issued by the Hospital at the time of Death;
 - (4) In case the death has occurred outside Delhi or in a village with no receipt of cremation ground, certificate of local pradhan of the village can also be accepted;
 - (5) Post mortem report;
 - (6) Any other document which clearly establishes the death of the husband, showing the time, date and place of death.
 - (c) for divorced/ separated/ abandoned or deserted women, any legal proceedings including reports in the police station, Crime against Women Cell, Family Counselling Centers (FCC), Delhi Commission for Women, National Commission for Women, Mahila Panchayats shall be admissible.
 - (d) proof of residence, which clearly shows at least five years of residence in Delhi. Any one of the following documents of any of the family members (as defined above) only may be submitted for residence proof-
 - (1) Ration card;
 - (2) Voter card;
 - (3) Passport;
 - (4) Driving license;
 - (5) Birth certificate issued by MCD/ Registrar- Births & Deaths;
 - (6) Death certificate issued by MCD/ Registrar- Births & Deaths;
 - (7) Insurance policy document;
 - (8) Immunization card of any family member;

1.29/C

- (9) Medical records of treatment in Delhi;
- (10) Electricity Bill;
- (11) Water Bill;
- (12) Telephone bill;
- (13) Gas connection receipt;
- (14) Bank passbook;
- (15) Caste certificate issued in Delhi;
- (16) Student I-card;
- (17) Service identity card of public/ private sector company/ established concern ;
- (18) Property document;
- (19) Any other document which clearly shows at least 5 years of residence in Delhi;
- (e) proof of age- any one of the following documents may be submitted for proof of age-
 - 1. Birth certificate issued by MCD/ Registrar of Births & Deaths;
 - 2. School leaving certificate of class last attended;
 - 3. Matriculation/ 10th certificate;
 - 4. Hospital discharge slip at the time of birth of the child;
 - 5. Driving license;
 - 6. Passport;
 - 7. PAN Card;
 - 8. Ration Card;
 - 9. Voter card;
 - 10. Immunization card ;
 - 11. Age assessment medical certificate;
 - 12. Any document issued by the Government/ Govt. recognized body stating date and place of birth;
- (f) all self-declaration by the applicant regarding her family income as written in the form.
- (g) All documents shall be self-attested
- (h) the applicant **may** also attach a recommendation from the Member of Legislative Assembly of National Capital Territory of Delhi/ the Member of the Parliament of the area concerned or a Gazetted Officer of the Central/Delhi Govt. in support of his/her application
- (i) in case 'No Documentary Evidence' is available with the applicant in respect of proof of residence, the following shall be admissible:-
 - (1) The inclusion of name of the person in the database of the Samajik Suvidha Sangam
 - (2) The applicant may produce any of the two witnesses from the following list in front of the DSWO/DWCDO/ any official deputed by the DSWO/DWCDO or any official deputed by the DSWO/DWCDO for the said purpose.
 - a. president or General Secretary of RWA of the locality
 - b. registered Shopkeepers/ Registered Doctors working in the locality (with their registration number)
 - c. two neighbours of the applicant with their contact details

128/c

- d. registered women SHGs/ Mahila Mandals' President or General Secretary or authorized signatory
- e. ICDS Supervisors/ ASHA workers of the area
- f. Gazetted Officer of the Central/ Delhi Govt.
- g. In case the applicants are employed in households/ shops etc. a letter from the employer about the number of years the applicant has been working with them.

- (3) Along with the witness's statement, the relevant document for proof of his photo identity, residence and length of stay shall also have to be appended with the application, clearly showing that the witnesses themselves have been around in the same area for the number of years they claim to have known the applicant.

6. Verification and sanction of assistance:

The District Social Welfare/ Women and Child Development Officer or Joint Director (FAS) shall be the competent authority for verification and sanction of the payment under the scheme. The Competent Authority may satisfy him/herself about the contents of the application by screening the documents submitted, by the applicant. In doubtful cases only, the Competent Authority may get the verification conducted through the departmental investigators or other officials or anganwadi workers specially deputed for the purpose.

7. Quantum of Assistance and Mode of payment:

- i) The rate of assistance shall be Rs. one thousand per month per head remitted to the bank account of the beneficiary on a quarterly basis through ECS of RBI.
- ii) The assistance shall become payable from the month next to the month of application.

8. Continuation of Pension:

Every year, each beneficiary shall have to submit a self-attested certificate about her marital status to the concerned District Social Welfare/ Women and Child Development Officer for continuation of pension.

9. Stopping of Assistance:

- (i) The sanctioning authority shall have the right to stop payment of assistance if at any stage it is found that it was sanctioned on furnishing of fake information or the conditions for which the assistance was granted no longer exist.
- (ii) If it is found that the assistance was sanctioned on furnishing of false documents, penal action shall be initiated and appropriate liability fixed against people furnishing false documents.
- (iii) If a person resorts to professional begging, i.e. if the person has been apprehended and warned or any other proceedings conducted by the court in this regard against him/ her, the assistance shall be forfeited.
- (iv) Assistance shall cease to be payable on the death of the beneficiary and if the person dies before receiving assistance for a particular period, the same shall lapse.

127/C

- (v) The pension shall be stopped if:-
- A widow or divorcee remarries.
 - The separated/deserted woman reconciles with her husband/partner or remarries.

10. Change of Address:

- It shall be obligatory for the person receiving assistance to intimate any change of address, alongwith proof, to the Sanctioning Authority within one month of such change.
- Persons shifting to a place outside Delhi permanently shall not be eligible for this assistance.

11. Appellate Authority:

In case of any grievances, the applicant may appeal to the Director, Department of Women and Child Development for redressal of her grievances in this regard and his decision shall be final.

12. Miscellaneous:

- The beneficiary who attains the age of 60 years shall automatically be transferred to the Old Age Pension Scheme.
- If any applicant has already taken assistance under the scheme 'National Family Benefit Scheme' she can still avail of assistance under this scheme if she fulfills the other eligibility criteria.
- Similarly, if the beneficiary is taking assistance under this scheme, they can still apply for assistance under National Family Benefit Scheme, provided the death of the primary bread winner has happened within the last one year.
- The beneficiary of the scheme shall not be debarred from seeking assistance in the following schemes of financial assistance- Ladli, Jan Shree Beema Yojana, Widows' daughter marriage and/or any other financial assistance schemes in existence the Department of Social Welfare and Women and Child Development simultaneously, provided she fulfills the norms.
- A review and evaluation of the scheme as well as verification of the beneficiaries will be conducted every three years.



(M.K.PARIDA)
Secretary, Social Welfare &
Women and Child Development

126/c

26-Nov-2010

F 41(22)/DSW-WCD/FAS/Sch. Amend/09-10/ 19274-224

Dated: 26 NOV 2010

Copy forwarded for information to:-

1. Secretary to the Lt. Governor of Govt. of NCT of Delhi
2. Secretary to the Chief Minister of Govt. of NCT of Delhi
3. Secretary to the Speaker of Delhi Legislative Assembly, Delhi
4. Secretary to the Dy. Speaker of Delhi Legislative Assembly, Delhi
5. Secretary to the Minister of Food & Supply, Govt. of NCT of Delhi
6. Secretary to the Minister- Finance, Govt. of NCT of Delhi
7. Secretary to the Minister Industries, Govt. of NCT of Delhi
8. Secretary to the Minister Education, Govt. of NCT of Delhi
9. Secretary to the Minister Health & Social Welfare, Govt. of NCT of Delhi
10. Secretary to the Minister Urban Development, Govt. of NCT of Delhi
11. Private Secretary to the Chief Secretary, Govt. of NCT of Delhi



(M.K.PARIDA)

Secretary, Social Welfare &
Women and Child Development

1251c

दिल्ली राजपत्र भाग-4 असाधारण में प्रकाशनार्थ
दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार
महिला एवं बाल विकास विभाग
1. कोर्निंग लेन, कस्तूरबा गांधी मार्ग, नई दिल्ली ।

सं० फा. 41/22/डीएसडब्ल्यू-डब्ल्यूसीडी/एफएएस/स्कीम अमैड/09-10/1274-334 दिनांक 26 NOV 2010

अधिसूचना

सं० फा. 41/22/डीएसडब्ल्यू-डब्ल्यूसीडी/एफएएस/स्कीम अमैड/09-10/- राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली 18 से 60 वर्ष तक के आयु समूह की विधवाओं के लिये पेंशन योजना नियमावली, 2007 के अधिकमण में राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार विधवाओं, विवाह विच्छेद, तलाकशुदा, अलग/असहाय या परित्यक्त महिलाओं को सहायता देने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं।

1. **संक्षिप्त शीर्षक विस्तार एवं प्रारम्भ**
 - (क) इन नियमों को राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली 18 से 60 वर्ष तक के आयु समूह की विधवाओं के लिये पेंशन योजना नियमावली, 2010 कहा जाएगा ।
 - (ख) ये नियम सम्पूर्ण राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली में विस्तारित होंगे ।
 - (ग) ये चालू वित्तीय वर्ष से प्रभावी होंगे ।
2. **उद्देश्य और लक्ष्य**

18 से 60 वर्ष तक के आयु समूह की उन विधवाओं, विवाह विच्छेद, तलाकशुदा, अलग /असहाय या परित्यक्त महिलाओं को वित्तीय सहायता देकर सामाजिक संरक्षण प्रदान करना जिनके पास कोई भी पर्याप्त निर्वाह के साधन नहीं है और वे निर्धन, जरूरतमंद और असुरक्षित हैं ।
3. **परिभाषाएं** – जब तक सन्दर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो, तब तक इन नियमों में:
 - (क) “आवेदक” का अर्थ सहायता पाने के लिये नियम 5 (ii) के अन्तर्गत निर्धारित सक्षम प्राधिकारी को कोई आवेदन करने वाले किसी व्यक्ति से है;
 - (ख) “आवेदन पत्र” का अर्थ इन नियम के अन्तर्गत विनिर्धारित प्रपत्र से है;

124/C

- (ग) “परिवार” का अर्थ बच्चे, अविवाहित परित्यक्ता या अलग पुत्रियां/बहिने, माता-पिता, जो आवेदक पर पूर्णतः निर्भर हैं;
- (घ) “वित्तीय सहायता” का अर्थ इन नियम के अन्तर्गत स्वीकृति माह से 60 वर्ष की आयु तक या व्यक्ति की मृत्यु तक, जो भी पहले हो, आवर्ती वित्तीय सहायता;
- (ङ) “अन्वेषक” का अर्थ नियम 6 के अन्तर्गत समाज कल्याण /महिला एवं बाल विकास विभाग द्वारा नियुक्त किसी अधिकारी से है;
- (च) “संस्वीकृत प्राधिकारी” का अर्थ योजना वित्तीय सहायता की राशि स्वीकृत करने के लिये नियम 6 के अन्तर्गत नियुक्त किसी अधिकारी से है;
- (छ) “असहाय महिला” का अर्थ कोई विधवा, तलाकशुदा, परित्यक्ता, अलग, छोड़ी गई/असहाय महिला या घरेलू हिंसा का शिकार महिला से है जो 18 से अधिक व 60 वर्ष की आयु तक की हो।

4. पात्रता :

नियम 3 के खण्ड (छ) में यथा परिभाषित कोई असहाय महिला इस योजना के अन्तर्गत वित्तीय सहायता के लिये योग्य होगी यदि :-

- (i) वह आवेदन की तिथि से 5 वर्ष से पहले दिल्ली में रह रही है।
- (ii) उसकी पारिवारिक वार्षिक आय 60000/- रुपये (साठ हजार रुपये मात्र) से अधिक नहीं है।
- (iii) इलेक्ट्रॉनिक क्लियरिंग प्रणाली के माध्यम से भुगतान पाने के लिये उसका किसी बैंक में “एकल संचालित” खाता हो।
- (iv) वह इस प्रयोजन के लिये केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/ दिल्ली नगर निगम तथा/अथवा नई दिल्ली नगर परिषद या किसी अन्य स्रोत से किसी प्रकार की पेंशन प्राप्त नहीं कर रही है।

5. वित्तीय सहायता के लिये आवेदन पत्र

- (1) इस योजना के अन्तर्गत पात्र कोई महिला निर्धारित आवेदन पत्र में सहायता के लिये आवेदन करेगी जो जिला समाज कल्याण /महिला एवं बाल विकास कार्यालयों /क्षेत्रीय विधायक /सासदों / वित्तीय सहायता अनुभाग, महिला एवं बाल विकास विभाग, दिल्ली सरकार, 1-कनिंग लेन, कस्तूरबा गांधी मार्ग, नई दिल्ली से प्राप्त किए जा सकते हैं या सामाजिक सुविधा संगम या महिला एवं बाल विकास विभाग के वेबसाइटों से डाऊन लोड किए जा सकते हैं।

1231C

(2) आवेदक सम्बद्ध जिला समाज कल्याण महिला एवं बाल विकास अधिकारी के कार्यालय में विधिवत् भरा आवेदन पत्र निम्नलिखित प्रलेखों सहित प्रस्तुत करेगा।

(क) पति की मृत्यु / तलाक की डिक्री / पृथक्करण कागजात, तलाक की कार्यवाही का प्रमाण कोई अन्य प्रलेख जो परित्यक्ता / पृथक्करण को सिद्ध करता हो।

(ख) मृत्यु का प्रमाण के लिये निम्नलिखित प्रलेख स्वीकार्य होंगे।

- (1) पंजीयक, जन्म एवं मृत्यु द्वारा जारी मृत्यु प्रमाण पत्र;
- (2) दाह भूमि/कब्रिस्तान के प्राधिकरण/प्राधिकारी द्वारा जारी रसीद;
- (3) मृत्यु के समय अस्पताल द्वारा जारी मृत्यु प्रमाण पत्र;
- (4) यदि दिल्ली के बाहर या किसी गांव में मृत्यु हुई हो, और दाह भूमि की कोई रसीद नहीं है, गांव के स्थानीय प्रधान का प्रमाण पत्र भी स्वीकार किया जाएगा;
- (5) शव परीक्षा रिपोर्ट;
- (6) कोई अन्य प्रलेख, जो पति की मृत्यु, मृत्यु का समय, तिथि स्थान को स्पष्टतः सिद्ध करता है।

(ग) तलाकशुदा, पृथक / परित्यक्ता या छोड़ी गई महिलाओं के लिये कोई कानूनी कार्रवाई जिसमें थाने में प्रतिवेदन, महिला के विरुद्ध अपराध कक्ष, परिवार परामर्श केन्द्र, दिल्ली महिला आयोग, राष्ट्रीय महिला आयोग, महिला पंचायत स्वीकार्य होंगे।

(घ) निवास का प्रमाण, जो दिल्ली में कम से कम पांच वर्ष का निवास स्पष्टतः दर्शाता हो परिवार के सदस्यों (जैसा उक्त परिभाषित है) में से किसी सदस्य के निम्नलिखित प्रलेखों में से कोई एक निवास प्रमाण के लिये प्रस्तुत किया जा सकेगा:-

- (1) राशन कार्ड;
- (2) वोटर कार्ड;
- (3) पासपोर्ट;
- (4) ड्राइविंग लाइसेंस;
- (5) दिल्ली नगर निगम / पंजीयक-जन्म एवं मृत्यु द्वारा जारी जन्म प्रमाण पत्र;
- (6) दिल्ली नगर निगम / पंजीयक-जन्म एवं मृत्यु द्वारा जारी मृत्यु प्रमाण पत्र;
- (7) बीमा पॉलिसी कागजात;
- (8) परिवार के किसी सदस्य का टीकाकरण कार्ड;
- (9) दिल्ली में उपचार का चिकित्सीय अभिलेख;

123/C

- (10) बिजली का बिल;
 - (11) पानी का बिल;
 - (12) टेलिफोन का बिल;
 - (13) गैस कनेक्शन की रसीद;
 - (14) बैंक की पासबुक;
 - (15) दिल्ली में जारी जाति प्रमाण पत्र;
 - (16) विद्यार्थी पहचान पत्र;
 - (17) सार्वजनिक / प्राइवेट सेक्टर कंपनी / स्थापित संस्थान का सेवा पहचान कार्ड;
 - (18) सम्पत्ति दस्तावेज;
 - (19) कोई अन्य प्रलेख जो दिल्ली में कम से कम पांच वर्ष का निवास दर्शाता हो ।
- (ड.) आयु का प्रमाण – आयु के प्रमाण के लिये निम्नलिखित प्रलेखों में से कोई एक प्रलेख प्रस्तुत किया जा सकेगा
- (1) दिल्ली नगर निगम / पंजीयक जन्म एवं मृत्यु द्वारा जारी जन्म प्रमाण पत्र;
 - (2) जिस कक्षा में अन्त में रही हो , विद्यालय छोड़ने का प्रमाण –पत्र;
 - (3) मैट्रिकुलेशन / 10वीं कक्षा का प्रमाण –पत्र;
 - (4) बालिका के जन्म के समय अस्पताल की डिस्चार्ज स्लिप;
 - (5) ड्राइविंग लाइसेंस;
 - (6) पासपोर्ट;
 - (7) पैन कार्ड;
 - (8) राशन कार्ड;
 - (9) मतदाता कार्ड;
 - (10) टीकाकरण कार्ड;
 - (11) आयु अनुमान चिकित्सा प्रमाण पत्र;
 - (12) सरकार/सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त निकाय द्वारा जारी कोई प्रलेख जिसमें जन्म तिथि एवं स्थान का उल्लेख हो ।
- (च) अपने परिवार की आय सम्बन्धी आवेदक द्वारा एक स्व-घोषणा पत्र, जैसे फार्म में लिखित है ।
- (छ) आवेदक दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी की विधानसभा के सदस्य / सम्बद्ध क्षेत्र के सांसद का या केन्द्रीय सरकार / दिल्ली सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी का संस्तुति पत्र भी अपने आवेदन पत्र के पक्ष में प्रस्तुत कर सकता है ।
- (ज) यदि आवेदक के पास आवास का प्रमाण “कोई दस्तावेजी प्रमाण” उपलब्ध नहीं है, तो निम्नलिखित स्वीकार्य होंगे ।

19/10

- (i) सामाजिक सुविधा संगम सर्वेक्षण के डॉटाबेस में व्यक्ति के नाम का समावेशन ।
- (ii) उक्त प्रयोजन के लिये आवेदक को डीएसडब्ल्यूओ / डीडब्ल्यूसीडीओ / डीएसडब्ल्यूओ डीडब्ल्यूसीडीओ द्वारा प्रतिनियुक्त किसी कर्मचारी या डी एस डब्ल्यू ओ / डीडब्ल्यूसीडीओ द्वारा प्रतिनियुक्त किसी कर्मचारी के समक्ष निम्नलिखित सूची में से किन्हीं दो गवाहों को प्रस्तुत कर सकता है।
- (क) इलाके की रेजिडेण्ट वेल्फेयर एसोसिएशन का प्रधान या महासचिव
- (ख) क्षेत्र में कार्यशील पंजीकृत दुकानदार / पंजीकृत डाक्टर (उनकी पंजीकरण संख्या सहित)
- (ग) आवेदक के दो पड़ोसी , उनके सम्पर्क विवरण सहित
- (घ) पंजीकृत महिला एस एच जी / महिला मण्डल प्रधान या महासचिव या प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
- (ङ) आई सी डी एस पर्यवेक्षक / क्षेत्र के आशा कार्यकर्ता
- (च) केन्द्रीय / दिल्ली सरकार के राजपत्रित अधिकारी
- (ड) यदि आवेदक घरों / दुकानों इत्यादि में काम कर रहे हों तो नियुक्त का एक पत्र कि उनके साथ आवेदक कितने वर्षों से काम कर रहा है ।
- (iii) गवाह के बयान के साथ उसका फोटो पहचान पत्र के लिये आवेदन पत्र के साथ ठहरने की अवधि के प्रमाण के लिये सम्बद्ध प्रलेख संलग्न किये जाएंगे जिसमें दर्शाया हो कि गवाह स्वयं अनेक वर्षों से उसी क्षेत्र में रह रहे हैं , जितने वर्षों से उन्होंने आवेदक को जानने का दावा किया है । यह सब पर लागू होगा , क्षेत्र के विधायक , क्षेत्र के पार्षद जैसे जन-प्रतिनिधित्यों के अलावा ।

6. सत्यापन तथा सहायक राशि की स्वीकृति

जिला समाज कल्याण / महिला तथा बाल विकास अधिकारी या संयुक्त निदेशक (एफएएस) योजना के अन्तर्गत भुगतान के सत्यापन तथा स्वीकृति के लिये सक्षम प्राधिकारी होगा । सक्षम प्राधिकारी आवेदक द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों की जांच पड़ताल कराके आवेदन की विषयवस्तु सम्बन्धी स्वयं को संतुष्ट कर सकता/सकती है । केवल संदेहास्पद मामलों में सक्षम प्राधिकारी विभागीय अन्वेषकों या प्रयोजन के लिये विशेष रूप से प्रतिनियुक्त अन्य कर्मचारियों से या आंगनवाड़ी कार्यकर्ताओं के माध्यम से जांच /सत्यापन करा सकते हैं ।

1921C

7. सहायता राशि तथा भुगतान की पद्धति

- (i) सहायता की दर प्रति व्यक्ति प्रतिमाह एक हजार रुपये होगी । यह आर. वी. आई की इ.सी.एस. के माध्यम से तिमाही आधार पर लाभग्राही के बैंक खाते में जमा की जाएगी ।
- (ii) सहायता उस माह से देय होगी, जिस माह से यह स्वीकृत है ।

8. पेंशन का जारी रहना

प्रतिवर्ष प्रत्येक लाभग्राही को सम्बद्ध जिला समाज कल्याण / महिला तथा बाल विकास अधिकारी को पेंशन जारी करने के लिये अपनी वैवाहिक स्थिति सम्बन्धी स्वप्रमाणित प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा ।

9. सहायता बंद करना

- (i) संस्वीकृति प्राधिकारी को सहायता के भुगतान को बंद करने का अधिकार होगा यदि यह किसी अवस्था में पाया जाता है कि यह झूठी जानकारी या शर्तों को प्रस्तुत करने पर स्वीकृत थी जिनके लिये सहायता प्रदान की गई थी, ये लम्बे समय के लिये विद्यमान नहीं रही थी।
- (ii) यदि यह पाया जाता है कि सहायता राशि असत्य प्रलेख प्रस्तुत करने पर स्वीकृत की गई थी, तो दण्डात्मक कार्रवाई की जाएगी तथा असत्य प्रलेख प्रस्तुत करने वाले लोगों के विरुद्ध उपयुक्त देनदारी नियत की जाएगी ।
- (iii) यदि कोई व्यक्ति मांगने के धंधे पर निर्भर है अर्थात् यदि व्यक्ति पकड़ा गया है और चेतावनी दी गई है या उसके विरुद्ध इस सम्बन्ध में न्यायालय द्वारा कोई अन्य कार्रवाई की गई है, तो सहायता राशि जब्त की जाएगी ।
- (iv) लाभग्राही की मृत्यु होने पर सहायता राशि की देयता समाप्त हो जाएगी और यदि कोई व्यक्ति किसी अवधि के लिये सहायता राशि प्राप्त करने से पहले मर जाता है, तो यह समाप्त होगी ।
- (v) पेंशन बंद हो जाएगी यदि :
 - (क) किसी विधवा या परित्यक्ता का पुनर्विवाह हो जाता है ।
 - (ख) अलग हुई / छोड़ी गई परित्यक्ता महिला अपने पति / जोड़ीदार से सम्झौता या पुनर्विवाह कर लेती है ।

10. पते में परिवर्तन

119/C

- (i) सहायता राशि प्राप्त कर रहे व्यक्ति के लिये यह अनिवार्य होगा , पते में किसी प्रकार के परिवर्तन सम्बन्धी ऐसे परिवर्तन के एक माह के भीतर स्वीकृति प्राधिकारी को प्रमाण सहित सूचना देगा ।
- (ii) स्थायी रूप से दिल्ली से बाहर चले गए व्यक्ति इस सहायता राशि के पात्र नहीं होंगे ।

11. अपीलीय प्राधिकारी

किसी शिकायत की स्थिति में आवेदक निदेशक महिला एवं बाल विकास विभाग को इस सम्बन्धी में अपनी शिकायत के समाधान हेतु अपील कर सकती है और उसका निर्णय अन्तिम होगा ।

12. विविध

- (i) 60 वर्ष की आयु होने पर लाभग्राही स्वतः वृद्धावस्था पेंशन योजना में स्थानान्तरित हो जाएगी ।
- (ii) यदि किसी आवेदक ने पहले ही 'राष्ट्रीय परिवार हित योजना' नामक योजना के अन्तर्गत सहायता राशि प्राप्त की है तो वह इस योजना के अन्तर्गत सहायता राशि पा सकती है, यदि वह अन्य पात्रता मानदण्ड पूरा करती हो ।
- (iii) इस प्रकार यदि लाभग्राही इस योजना के अन्तर्गत सहायता राशि पा रही है, तो भी वे राष्ट्रीय परिवार हित योजना के अन्तर्गत सहायता राशि के लिये आवेदन कर सकती हैं । शर्त यह है कि रोजी-रोटी कमाने वाले मुखिये की पिछले एक वर्ष के भीतर मृत्यु हो चुकी हो ।
- (iv) योजना के लाभग्राही को वित्तीय सहायता - लाडली, जन श्री बीमा योजना, विधवा पुत्री विवाह तथा /अथवा किसी अन्य वित्तीय सहायता योजना की उन प्रचलित योजनाओं से सहायता राशि पाने से वंचित नहीं किया जाएगा जो समाज कल्याण तथा बाल विकास विभाग में चल रही हैं शर्त यह है कि वह मानकों को पूरी करती हो ।

118/c

- (v) प्रति तीन वर्ष में एक बार योजना की समीक्षा तथा मूल्यांकन तथा लाभग्राहियों का सत्यापन किया जाएगा ।

सचिव (एम. के. परिदा)

(एम. के. परिदा)
सचिव (समाज कल्याण एवं
महिला एवं बाल विकास)

सं0 फा. 41/22/डीएसडब्ल्यू -डब्ल्यूसीडी/एफएएस/स्कीम अमेंड/09-10/19274-334 दिनांक 26 NOV 2010

प्रतिलिपि निम्न को आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रसारित :-

26-Nov-2010

1. सचिव, उपराज्यपाल, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार ।
2. सचिव, मुख्यमंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार ।
3. सचिव, अध्यक्ष, दिल्ली विधानसभा, दिल्ली ।
4. सचिव, उपाध्यक्ष, दिल्ली विधानसभा, दिल्ली ।
5. सचिव, खाद्य एवं संभरण मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, नई दिल्ली ।
6. सचिव, वित्त मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, नई दिल्ली ।
7. सचिव, उद्योग मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, नई दिल्ली ।
8. सचिव, शिक्षा मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, नई दिल्ली ।
9. सचिव, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार ।
10. सचिव, समाज कल्याण मंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, नई दिल्ली ।
11. निजी सचिव, मुख्य सचिव, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, नई दिल्ली ।

सचिव (एम. के. परिदा)

(एम. के. परिदा)
सचिव (समाज कल्याण एवं
महिला एवं बाल विकास)

139

(To be published in Part IV of Delhi Gazette Extraordinary)

Govt. of NCT of Delhi
Department of Social Welfare
G. L. N. S. Complex, Delhi Gate, New Delhi

F 41(8)/FAS/DSW/Enhancement/07-08/ 11 324-334

Dated: 06-May-2008

6 MAY 2008

NOTIFICATION

F 41(8)/FAS/DSW/Enhancement/07-08/: - The Lt. Governor of Delhi is pleased to make the following amendments in rules in respect of the following Financial Assistance Schemes and amendment shall be effective from 1st April 2008-

1. Delhi Old Age Assistance Rule, 1975 as amended from time to time and published in the Delhi Gazette vide Notification no. 54(A-16)/74-DSW/Plg dated 2-11-1975:-

Amendment to Rule 4 (iii)

In Rule 4 (iii), the family income of the applicant is modified to be not more than Rs. 60,000/- p.a. as opposed to Rs. 48,000/- earlier.

Amendment to Rule 10 (ii)

In rule 10 (ii) of the said Rules for the words and figures "Rs. 600/-" the words and figures "Rs. 1000/-" shall be substituted.

2. Pension Scheme for Widows as published in the Delhi Gazette vide Notification No. F 1(2)/FAS/DSW/2007/9978-88 dated 10.08.07:-

Amendment to Rule 3

In rule 3 of the said Rules for the words and figures "Rs. 600/-" the words and figures "Rs. 1000/-" shall be substituted.

Amendment to Rule 4 (i)(b)

As per the amendment in Rule 4 (b), now the income of the family from all sources should not exceed Rs. 60,000/- p.a.

3. Delhi Unemployment Allowance & Subsistence Allowance for Persons with Special Needs as published in the Delhi Gazette vide Notification No. F 3(1)/FAS/UAPWD/DSW/06-07/9164-174 dated April 7, 2008:-

Amendment to Rule 4

In rule 4 of the said Rules for the words and figures "Rs. 600/-" the words and figures "Rs. 1000/-" shall be substituted.

4. Financial Assistance scheme for Widows for performing marriage of their Daughter or Marriage of orphan girls as published in the Delhi Gazette, vide Notification No. F 1(4)/FAS/WDM/DSW/05-06/ 25008-18 dated 21.09.06:-

Amendment in Rule 5 (b)

As per the amendment in Rule 5 (b), the income of the family from all sources should not exceed Rs. 60,000/- p.a.

5. Scheme of Scholarship for the Disabled Students as published in the Delhi Gazette vide Notification No. F1(Scholarship)/FAS/ DSW/2002-03/40036-46 dated 14.03.07:-

Amendment in Rule 4 (iv)

As per the amendment in Rule 4 (iv), the income of the family from all sources should not exceed Rs. 60,000/- p.a.

6. Scheme for Stipend to Physically Handicapped Students as published in the Delhi Gazette vide Notification No. F 41/3/75-DSW/ 1992

Amendment in Rule 4 (iii)

As per the amendment in Rule 4 (iii), the income of the family from all sources should not exceed Rs. 60,000/- p.a.

7. Scheme of Assistance to Physically Handicapped for Purchase of Aids and Appliances as published in the Delhi Gazette vide Notification No. F 54(A-16)/74-DSW/Plg dated 25.11.75

Amendment in Rule 3 (iii, iv)

As per the amendment in Rule 3 (iii, iv), the income of the family from all sources should not exceed Rs. 60,000/- p.a.

8. Scheme for Provision of Subsidized Petrol/Diesel for the Disabled Notified during the year 1985

Amendment in Rule 3

As per the amendment in Rule 3, the income of the family from all sources should not exceed Rs. 60,000/- p.a.

(27)

9. Scheme of Financial Assistance for the Socially and Physically Handicapped Persons- Old and infirm Persons, Financial Assistance to T.B. patients, Stationery material for children of widows/ other deserving cases as published in the Delhi Gazette vide Notification No. F 8/FAS/SPH/2004-05/2943-2955 dated 09.01.06

Amendment in Rule 3 (ii)


As per the amendment in Rule 3, the income of the family from all sources should not exceed Rs. 60,000/- p.a.

10. National Family Benefit Scheme (Central Scheme adopted by the State Govt.) F 8(1)/FAS/DSW/NSAP/96

Amendment in Rule 3 (iv)

As per the amendment in Rule 3, the income of the family from all sources should not exceed Rs. 60,000/- p.a.

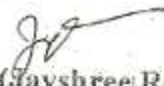
BY ORDER AND IN THE NAME OF
THE LT. GOVERNOR OF THE NCT OF DELHI


(Jayshree Raghuraman)
Secretary, Social Welfare & Women & Child Development

F 41(8)/FAS/DSW/Enhancement/07-08/ 11324-334 Dated: - 6 MAY 2008

Copy forwarded for information to:-

1. Secretary to the Lt. Governor of Govt. of NCT of Delhi
2. Secretary to the Chief Minister of Govt. of NCT of Delhi
3. Secretary to the Speaker of Delhi Legislative Assembly, Delhi
4. Secretary to the Dy. Speaker of Delhi Legislative Assembly, Delhi
5. Secretary to the Minister of Food & Supply, Govt. of NCT of Delhi
6. Secretary to the Minister- Finance, Govt. of NCT of Delhi
7. Secretary to the Minister Industries, Govt. of NCT of Delhi
8. Secretary to the Minister Education, Govt. of NCT of Delhi
9. Secretary to the Minister Health & Social Welfare, Govt. of NCT of Delhi
10. Secretary to the Minister Urban Development, Govt. of NCT of Delhi
11. Private Secretary to the Chief Secretary, Govt. of NCT of Delhi


(Jayshree Raghuraman)
Secretary, Social Welfare & Women & Child Development

(TO BE PUBLISHED IN PART IV OF THE DELHI GAZETTE EXTRAORDINARY)

GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
DEPARTMENT OF SOCIAL WELFARE,
G.L.N.S. COMPLEX, DELHI GATE, NEW DELHI

NOTIFICATION

No. F 1(2)/FAS/DSW/2007/ 9978-88

Dated: 10/8/2007

No. F1(2)/FAS/DSW/2007: - The Lt. Governor of National Capital Territory of Delhi is pleased to make the following rules in respect of the Scheme of Pension to Widows:-

1. **SHORT TITLE, EXTENT & COMMENCEMENT:**
 - i) These rules shall be called "The NCT of Delhi Pension Scheme to Widows in the Age Group of 18 to 60 years Rules, 2007"
 - ii) These rules shall come into force with effect from April 1, 2007.
2. **AIMS AND OBJECTIVE:**

To provide social security by way of financial assistance to widows in the age group of 18 to 60 years who are without adequate means of subsistence, are poor, needy and vulnerable.
3. **TYPE OF ASSISTANCE:**

A pension will be paid quarterly @ Rs. 600/- paid per month per head through ECS of RBI.
4. **ELIGIBILITY:**
 - i) All widows, in the age group of 18 to 60 years shall be eligible for financial assistance under this scheme, subject to the following conditions:-
 - (a) Those, who have been residing in Delhi for more than 5 years continuously preceding the date of application.
 - (b) Those, whose income from all sources does not exceed Rs. 48,000/- p.a. (Rs. Forty eight thousand per annum)
 - (c) Those, who are not receiving any widow pension from Central Govt./State Govt./MCD and/or NDMC or any other source.

5. **APPLICATION FOR FINANCIAL ASSISTANCE:**

- i) The widows eligible for the grant of assistance under this scheme shall have to apply in the prescribed application form obtainable free of cost from District Social Welfare Offices of their respective Districts, area MLA/ MP or Financial Assistance Section, Department of Social Welfare, Govt. of National Capital Territory of Delhi, GLNS Complex, New Delhi-110 002.
- ii) The application shall be considered complete only if it carries the recommendation from and signature of the Member of Legislative Assembly of National Capital Territory of Delhi/ the Member of the Parliament of the area concerned or Gazetted Officer of the Central/Delhi Govt.
- iii) The following documents shall be attached with the application:-
 - a. A copy of the death certificate of beneficiaries' husband issued by the Registrar Births & Deaths;
 - b. A copy of ration card or voter identity card or any other proof of residence and age;

6. **COMPETENT AUTHORITY:**

The District Social Welfare Officer of the concerned District shall be the Competent Authority for verification of the contents of the application. The Competent Authority may satisfy himself about the content of the application by conducting such verification as deemed necessary by any departmental official or other officials especially deputed for the said purpose.

7. **SANCTIONING AUTHORITY:**

The District Social Welfare Officers of the respective District shall be the sanctioning authority, who shall approve each case on the basis of report of verification conducted by the departmental official or other officials especially deputed for the said purpose.

8. **STOPPING OF ASSISTANCE:**

- i) The Sanctioning Authority shall have the right to stop payment of pension, if at any stage it is found that it was sanctioned on furnishing of false information or in violation of the conditions on which the pension was granted.
- ii) Pension shall cease to be payable on the death of the widow, and if she dies before receiving assistance for a particular period, the same shall lapse.
- iii) Those who have remarried. The pension shall be stopped once a widow remarries. Every year, each widow shall have to submit a certificate from

the area MLA/ Gazetted Officer of Central or State Govt. about her marital status for continuation of pension.

9. **CHANGE OF ADDRESS:**

It shall be obligatory for the widow receiving assistance under the scheme to intimate any change of address to the Department of Social Welfare, Govt. of National Capital Territory of Delhi within one month of such a change.

10. **PERIOD AND QUANTUM OF ASSISTANCE:**

- i) The pension shall become payable from the month from which it is sanctioned. The rate of pension shall be Rs. 600/- per month per head.
- ii) The pension shall remain valid to a person till she attains 60 years of age, subject to the conditions mentioned in these rules.
- iii) The beneficiaries who attain the age of 60 years shall automatically be transferred to the Old Age Pension Scheme.

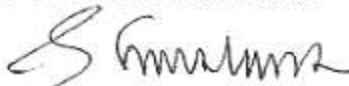
11. **MODE OF PAYMENT:**

- i) The pension shall be paid into the beneficiaries account through RBI in the last month of every quarter, i.e. June, September, December and March.
- ii) Persons receiving Widows Pension will not be eligible for any other financial assistance/pension from Delhi Administration or any other source.

9. **APPELLATE AUTHORITY:-**

In case of grievances, the applicant may appeal to the Director, Department of Social Welfare for redressal of her grievances in this regard.

**BY ORDER AND IN THE NAME OF
THE LT. GOVERNOR OF THE NCT OF DELHI**


(Gyanendra Srivastava)
Secretary, Social Welfare

No. F1(2)/FAS/DSW/2007/9978-88

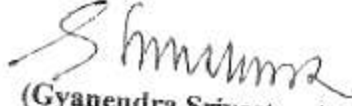
Dated the 10/8/2007

Copy forwarded for information to :-

1. Secretary to The Lt. Governor of Govt. of NCT of Delhi.
2. Secretary to The Chief Minister, Govt. of NCT of Delhi

1/c

3. Secretary to The Speaker of Delhi Legislative Assembly, Delhi
4. Secretary to The Dy. Speaker of Delhi Legislative Assembly, Delhi
5. Secretary to The Minister Food & Supply, Govt. of NCT of Delhi
6. Secretary to The Minister Finance, Govt. of NCT of Delhi
7. Secretary to The Minister Industries, Govt. of NCT of Delhi
8. Secretary to The Minister Education, Govt. of NCT of Delhi.
9. Secretary to The Minister Health & Family Welfare, Govt. of NCT of Delhi
10. Secretary to The Minister Social Welfare, Govt. of NCT of Delhi
11. Private Secretary to the Chief Secretary, Govt. of NCT of Delhi


(Gyanendra Srivastava)
Secretary, Social Welfare