



दिल्ली जल बोर्ड
सहायक आयुक्त (जी)प्रथम का कार्यालय
कमरा नं० 216, वरुणालय फेस-2,
करोल बाग, दिल्ली - 110 006.

नं०फा०:दिजबो/स.आ.(जी)/टैंकर ड्राइवर/2018/5224

दिनांक : 18-3-2018

19

परिपत्र

विभाग के जो कर्मचारी वर्तमान में लेवल-1 व 2 (पूर्व में ग्रेड-पे 1800 व 1900) में कार्यरत हैं तथा जिनके पास न्यूनतम शैक्षिक योग्यता दसवीं पास हो तथा भारी वाहन (HMV) चलाने का वैध लाइसेंस हो तथा वो कर्मचारी यदि विभागीय वाहनों/टैंकों को चलाने का इच्छुक है वे अपना आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप (प्रतिलिपि संलग्न) में अपने विभागाध्यक्ष के माध्यम से इस कार्यालय में दिनांक 31-3-2018 तक लाइसेंस की प्रतिलिपि के साथ इस कार्यालय में भेजना सुनिश्चित करें। कर्मचारी को वाहन चलाने हेतु निर्देशानुसार अतिरिक्त क्षता प्रदान किया जायेगा।

जो कर्मचारी पहले से अतिरिक्त भत्ते पर विभाग में चालक का कार्य कर रहे हैं को पुनः आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।

यह व्यवस्था पूर्णतः अस्थाई एवं अल्पकालिक है तथा चालक का कार्य करने पर कर्मचारी वाहन चालक के पद पर नियमित किये जाने का अधिकारी नहीं होगा।

संलग्न : प्रार्थना पत्र का प्रपत्र

(शेखर कुमार)
सहायक आयुक्त (जी)प्रथम

सभी विभागाध्यक्ष को इस निर्देश के साथ कि इस परिपत्र को प्रत्येक कर्मचारी जो लेवल-1 (ग्रेड पे-1800) अथवा लेवल-2 (ग्रेड पे-1900) में कार्यरत है के संज्ञान में लाये तथा नोटिस बोर्ड पर लगाया जायें

प्रतिलिपि सूचनार्थ:-

1. सदस्य (जल) को सूचनार्थ प्रेषित।
2. समस्त मुख्य अभियन्ता(शिविल)
3. जन-सम्पर्क अधिकारी को वरुण पत्रिका में प्रकाशनार्थ।
4. अधि.अभि.(ई.डी.पी.) को दिल्ली जल बोर्ड की वेबसाइट पर लगाने हेतु।



AE (EDP)
Sh. Sanjay (Prag-1)

20-3-18

APPLICATIONS PROFORMA

1. Employee Code : _____
2. Name (Capital Letters) : _____
3. Father's Name (Capital Letters) : _____
4. Designation : _____
5. Date of Birth : _____
6. Place of Posting : _____
7. Residential Address : _____

8. Date of initial appointment/regularization: _____
9. Date of appointment on the present post : _____
10. Qualification :-
 - (i) Educational : _____
 - (ii) Technical : _____
 - (iii) HTV Licence date of issue and date of validity : _____
11. Whether belong to SC/ST : _____
12. No enquiry is pending/contemplated against the Employee/currency period of penalty, if any : _____

CERTIFICATE

Certified that the work and conduct report for the last five years in respect of Sh. _____ S/o Sh. _____ working as _____ is satisfactory / unsatisfactory.

SIGNATURE OF THE DDO
(WITH STAMP)